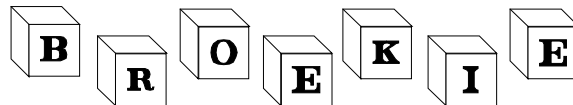




# Kindercentrum



Kindercentrum Broekie  
De Gildekamp 60-06  
6545 LX Nijmegen

Telefoon: 024 3886731  
E mail: Info@Broekie.NU

Bankrelatie: ABN AMRO  
Rekeningnr. 61.31.28.656  
Handelsregister: 10143456

## Plaatsingsformulier

Vervolg onderdeel van het Inschrijvingsformulier  
Wordt ingevuld en besproken tijdens de intake

**Naam Kind;**  
**Naam aanvrager;**  
**Klantnummer;**

**Overeenkomstvorm;**  52  50  48 **40 weken**  Anders

**Naam huisarts;**  
Telefoon;  
Adres;

Staat uw kind onder controle van het consultatiebureau:  Ja  Nee \*\*\*  
\*\*\*Wanneer uw kind niet naar het consultatiebureau gaat, welke inentingen heeft hij/zij al gehad:  
D.K.T.P.  1  2  3  4  
H.I.B.  1  2  3  4  
D.T.P.  Ja  Nee  
Andere inentingen:

Welke kinderziektes heeft uw kind al gehad :

**\*\*\*Indien het kind niet onder controle van het consultatiebureau is en / of geen inentingen krijgt, kunnen wij helaas uw kind niet op ons kinderdagverblijf plaatsen**

Slaapgewoonten :

buik  rug  zij  speen  duim  anders

Eetgewoonten:

Allergie(en) :

**Bijzonderheden;** Hebt u nog verdere informatie over uw kind die voor de plaatsing en opvang van het kind belangrijk is :  Ja  Nee  
(Graag toelichten wanneer u antwoordt met ja)

**Noodnummer;**

Indien de ouder(s)/verzorger(s) moeilijk te bereiken zijn tijdens het verblijf van het kind bij Broekie, willen wij graag wat gegevens van vertrouwde personen die wij kunnen bellen :

Naam :

Telefoon :

**Wij zijn gesloten;**

- Op de erkende nationale feestdagen en evt. door het Kindercentrum aangewezen enkele extra dagen ivm. een studiedag
- Het Kindercentrum is tussen gesloten tussen Kerstmis en Nieuwjaarsdag.

**Klachten;**

Hiervoor kunt u altijd terecht bij de betreffende leidster komt u er niet uit neem dan contact op met de leiding. Vraag altijd naar ons klachten formulier zodat uw klacht wordt vastgelegd en wij onze kwaliteit kunnen verbeteren!

Tevens zijn wij aangesloten bij de Geschillencommissie van de Branchevereniging Kinderopvang. Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie ([www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)).

**Eventuele overeengekomen aanvullingen/ afwijkingen mbt. het inschrijfformulier, de leveringsvoorwaarden etc.;**

In te vullen door de leiding;

**Opvang direct op de eigen groep mogelijk**

JA

NEE

- Indien er op dit formulier wordt aangegeven dat de opvang nog niet mogelijk is op de eigen groep. Gaat de klant daarmee akkoord door ondertekening van dit formulier.

- **Wordt er door de gemeente een bijdrage rechtstreeks naar het Kindercentrum overgemaakt? \*\***

Nvt

Nee

Ja

Gemeente\*\* €                      per maand

\*\*aangeven wat van toepassing is en indien nodig verder invullen.

**Namens ouder(s)/verzorger(s);**

Datum ;

Naam :

Handtekening :

***Door ondertekening van dit Plaatsingsformulier gaan de ouder(s)/verzorger(s) ook akkoord met de automatische incasso, als ook de algemene- en Leveringsvoorwaarden, evenals het huis reglement van Kindercentrum Broekie.***

Namens Kindercentrum Broekie;

Datum :

Handtekening Kindercentrum:

### **Deel 3. B7, Toestemming formulier voor vervoer, wandelen, sporten, uitje, foto, etc;**

Om kinderen afleiding te geven, meer van hun leefwereld te laten ontdekken, weerbaarder te maken en omdat het gewoon leuk voor ze is, organiseren wij als Kindercentrum verschillende activiteiten. Omdat dit soms meer risico's met zich mee kan brengen (bij sporten bijvoorbeeld is er meer kans op een botsing bij kinderen onderling en dus eerder een kans op een blessure), hebben wij voor deelneming hieraan, **de schriftelijke toestemming van de Wettelijk vertegenwoordiger van het kind nodig.**

#### **Het betreft de volgende zaken:**

##### **Toestemming voor foto en film materiaal;**

Van een activiteit, een verjaardag of een feestje worden zo nu en dan foto's en/of film gemaakt, om deze te mogen publiceren hebben wij toestemming nodig. De toestemming tot openbaarmaking heeft uitsluitend betrekking op publicatie van de film / foto(s) in gedrukte, analoge of digitale publicaties van of namens Kindercentrum Broekie.

Er zullen geen naam en andere gegevens van de betreffende kinderen kenbaar gemaakt worden. Voor de publicatie is geen vergoeding verschuldigd.

##### **Vqguvg o o kpi "xqqt" xgtxqgt=**

Op het Kindercentrum kan het nodig zijn om kinderen te vervoeren, bijvoorbeeld om kinderen voor de BSO op te halen, voor een uitje wandeling

De middelen van vervoer die wij hiervoor gebruiken zijn voornamelijk: de auto, bolderkar, kinderwagen, en buggy.

**Vqguvg o o kpi "urqtv" cevxxkvgkvgp=** J gv"mcp" |klp"fcv" yg" o gv"fg"mkpfgtgp"kp"ggp"i { o |ccn"qh"qr"ggp"urqtv"l"dcumgvdcnxgnf"y knngp"i ccp"urqtvgp"\*"dklx0"xqgvdcnngp."dcumgvdcnngp"gp"cpfgtg"urqtvkxg"cevxxkvgkvgp+0"

Vqguvg o o kpi "xqqt" j gv"vklfgnklm"uc o gpxqg i gp"xcp"mkpfgtgp"kp"lwkv"xgtuej knngpfg"i tqgrgp"l"MFx"l"DUQ= Met name in de vakantieperiodes kan het voorkomen dat er een erg lage bezetting op een groep is. De medewerkers kunnen er dan voor kiezen om tijdelijk en of voor activiteiten besluiten om die paar kinderendie dan aanwezig zijn, samen te voegen. De ouder wordt hierover altijd vooraf geïnformeerd.

##### **Toestemming, uitje, buiten activiteiten (bijvoorbeeld naar het bos, de kinderboerderij) en wandelen;**

Het is leuk en goed voor de kinderen om zo nu en dan;

- Een wandeling te maken rond het Kindercentrum of een andere lokatie van het Kindercentrum of
- Mee te doen aan bijvoorbeeld thema gebonden activiteiten / wandelingen te organiseren (in de herfst etc.) naar het bos, of in het voorjaar naar de Kinderboerderij of
- Naar de waterspeelplaats in het park of naar een speeltuin in de regio te gaan.
- Al dan niet met door ons geregeld vervoer.

**LET OP; ook de ouder/verzorger heeft de zorgplicht om na activiteiten in het bos, wandelingen ed. het kind, thuis uitgebreid op de aanwezigheid van teken te controleren!**

Voor al deze zaken / activiteiten zijn er aanvullende procedures, waar een pedagogisch medewerker op moet letten. Deze procedures staan omschreven in ons kwaliteit handboek.

#### **De Wettelijk vertegenwoordiger;**

**Van;**

**Geeft hierbij toestemming, voor deelname van zijn / haar kind (eren),  
dd. (datum)**

**Handtekening Wettelijk vertegenwoordiger,**